

**MODELLO DI
ORGANIZZAZIONE,
GESTIONE E CONTROLLO
ex D.Lgs. 231/01**

PROCEDURA 04

Raccolta analisi incidenti e “quasi” incidenti

REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE	APPROVATO

INDICE

1.	SCOPO	3
2.	CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3.	RESPONSABILITÀ	3
4.	MODALITÀ OPERATIVE	4
4.1	RACCOLTA DEGLI EVENTI	4
4.2	ANALISI DELL'EVENTO	4

1. SCOPO

Scopo della presente procedura è rispondere alle esigenze di miglioramento dei livelli di sicurezza ed igiene del lavoro aziendali.

Essa si prefigge l'obiettivo di migliorare nel tempo l'aspetto correlato agli eventi che possono portare/causare infortuni o malattie professionali.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il campo di applicazione è limitato agli eventi ritenuti rilevanti perché correlati a possibili infortuni che possono accadere durante l'orario di lavoro, all'interno dei luoghi di lavoro o comunque delle fasi appartenenti al ciclo produttivo aziendale.

Si applica all'intera azienda ed agli eventi negativi a carico dei:

- ✓ Dipendenti
- ✓ Lavoratori interinali
- ✓ Lavoratori in subappalto
- ✓ Stagisti
- ✓ Visitatori occasionali e terzi

L'indagine da effettuare sui singoli casi per individuare le cause dirette o indirette, attribuibili a fattori oggettivi o soggettivi, rappresenta un mezzo necessario per meglio individuare le azioni correttive.

Tale analisi rappresenta un modo per aumentare il coinvolgimento del personale e far crescere la partecipazione di tutti verso la prevenzione.

3. RESPONSABILITÀ

FUNZIONE	DESCRIZIONE	DESTINATARI	
		RESPONSABILE	COINVOLTO
DL	Datore di Lavoro		√
RSPP	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	√	√
PRE	Preposto		√
RSG	Responsabile del sistema di gestione		√

4. MODALITÀ OPERATIVE

4.1 Raccolta degli eventi

Chiunque può comunicare a RSG una situazione/evento potenzialmente pericolosa per sé e per i colleghi.

4.2 Analisi dell'evento

Il RGS ne informa l'RSPP e, se l'RSPP ritiene l'accaduto un evento potenzialmente pericoloso, provvede assieme a RSG ed al segnalatore a registrare la situazione/evento sull'all. n. 4 "Segnalazione infortunio incidente e quasi incidente".

Nel caso si tratta di una situazione in cui è necessario intervenire d'urgenza lo stesso personale può prendere l'iniziativa al fine di eliminare il rischio.

Di quanto emerso ed accaduto ne va data notizia al DL.

LO schema che segue dettaglia le azioni da porre in essere nelle varie ipotesi.

L'analisi degli eventi è base per l'attivazione periodica di azioni di miglioramento.

